



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DE GOIÁS  
CREA-GO**

**REQUERIMENTO PARA EXPEDIÇÃO DE CARTEIRA**

REQUERENTE (Nome completo sem abreviações):				
NOME DO PAI (Nome completo sem abreviações):				
NOME DA MÃE (Nome completo sem abreviações):				
NACIONALIDADE:		NATURALIDADE:		UF:
ESTADO CIVIL: <input type="checkbox"/> Solteiro(a) <input type="checkbox"/> Casado(a) <input type="checkbox"/> Separado(a) judicialmente <input type="checkbox"/> Divorciado(a) <input type="checkbox"/> Viúvo(a) <input type="checkbox"/> Outro: _____				
GÊNERO: <input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/> Feminino		TIPO SANGUÍNEO (exige exame laboratorial): <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> AB <input type="checkbox"/> O		FATOR RH: <input type="checkbox"/> Positivo <input type="checkbox"/> Negativo
DATA DE NASCIMENTO ____/____/____		PORTADOR DE NECESSIDADES ESPECIAIS: <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim Qual? _____		
CPF:	DOC. IDENT.:	DATA DE EMISSÃO: ____/____/____	EMISSOR:	
TÍTULO DE ELEITOR	ZONA:	SECÃO:	MUNICÍPIO:	UF:
ENDEREÇO (Rua, avenida, complemento):				Nº
BAIRRO:	MUNICÍPIO:	UF:	CEP:	
TELEFONE 1:	TELEFONE 2:	CAIXA POSTAL:		
E-MAIL:				
PIS/PASEP:		DOADOR DE ÓRGÃOS? ( ) SIM ( ) NÃO		
UNIDADE DO CREA ONDE DESEJA RETIRAR A CARTEIRA:				
Colar aqui Foto <b>3x4 recente, colorida com fundo branco.</b>	Insira no retângulo abaixo a assinatura que deseja que conste na carteira profissional <b>(NÃO TOCAR NAS BORDAS)</b> <div style="border: 1px solid black; height: 60px; width: 100%;"></div>			

**DOCUMENTOS/ PROCEDIMENTOS NECESSÁRIOS**

1. Requerimento preenchido e assinado pelo profissional;
2. Comprovante de pagamento de taxas e anuidade;
3. Documento de Identificação (será utilizado o número do documento apresentado)
4. CPF (quando não informado no documento de identificação);
5. Certidão de casamento ou nascimento em caso de divergência no documento de identidade;
6. Título de Eleitor e Certidão de Quitação Eleitoral;
7. Reservista (profissionais do gênero masculino);
8. PIS/PASEP e exame laboratorial, se for o caso;
9. Comprovante de endereço com emissão de até 90 dias no nome do interessado (fatura de água, energia, gás, internet/TV, telefone, fatura de cartão de crédito, extrato do FGTS, notificações do DETRAN), contrato de locação de imóvel em nome do interessado ou declaração de residência acompanhado de algum dos documentos supracitados;
10. Diploma ou Declaração de Conclusão de Curso (emitida nos últimos 180 dias, informando a data da colação de grau e que o diploma está em fase de registro);
11. Histórico Escolar indicando a carga horária das disciplinas cursadas e assinado por autoridade competente (diplomados no exterior ou estrangeiros com visto permanente ou temporário com contrato de trabalho no país deverão apresentar documentos complementares conforme legislação vigente);

Rubrica do Interessado: \_\_\_\_\_



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DE GOIÁS**  
**CREA-GO**

**DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA:**

1. Declaro serem verdadeiras as informações aqui prestadas. Estou ciente que a declaração falsa constitui crime previsto no Código Penal Brasileiro e infração ao Código de Ética Profissional, disposto na Resolução 1002/2002-Confea.

**Observações:**

---

---

---

---

---

---

Local/Data:

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Identificação e Assinatura do Interessado (conforme documento de identidade apresentado):

\_\_\_\_\_

Para uso do Crea-GO:

NÚMERO DE PROTOCOLO:	CARIMBO E ASSINATURA DO RECEBEDOR
Data: ____/____/____	